

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di PADOVA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## INFORMAZIONI SOCIETARIE

### SERVIZI SOCIALI S.P.A.



WGQ5H5

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PADOVA (PD) VIA BOCCACCIO GIOVANNI 96 CAP 35128
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:servizisocialispa@pec.it">servizisocialispa@pec.it</a>
Numero REA	PD - 374835
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04251280287
Partita IVA	04251280287
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	10/12/2007
Data iscrizione	19/12/2007
Data ultimo protocollo	03/07/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	OMODEI LUCA Rappresentante dell'Impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	DONA' RICCARDO

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	20/03/2008
Attività prevalente	centro di servizio per persone anziane non autosufficienti
Codice ATECO	87.1
Codice NACE	87.1
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	4.483.500,00
Addetti al 30/06/2023	1
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
Amministratori	5
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	5
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	-

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Amministratori .....	2
2 Sindaci, membri organi di controllo .....	6
3 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	8
4 Aggiornamento impresa .....	8

## 1 Amministratori

<b>Presidente Consiglio Amministrazione</b>	OMODEI LUCA	Rappresentante dell'impresa
<b>Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione</b>	DONA' RICCARDO	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	RUGGERI ALBERTO	
<b>Consigliere</b>	RANZATO MARCO	
<b>Consigliere</b>	RONCAGLIA ALEX	

### Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

### Elenco amministratori

#### Presidente Consiglio Amministrazione OMODEI LUCA

Rappresentante dell'impresa  
Nato a ADRIA (RO) il 20/07/1963  
Codice fiscale: MDOLCU63L20A059Q  
MILANO (MI)  
VIALE MONTE GRAPPA 16 CAP 20124

*domicilio*

*carica*

#### **consigliere**

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 05/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

*carica*

#### **presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 26/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

*poteri*

VENGONO ATTRIBUITI AL PRESIDENTE ED IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO FORMALMENTE DA QUESTI COMUNICATO, AL VICEPRESIDENTE, FUNZIONI E POTERI, CHE DI SEGUITO VENGONO ELENCATI :

1.COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI, LOCALI, CASSA DEPOSITI E PRESTITI E UFFICIO PROVINCIALE DEL TESORO CON AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE O RILASCIARE QUIETANZA IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' - INCLUSE LE QUIETANZE DEI VARI SAL (STATI DI AVANZAMENTO LAVORI) SUL MUTUO - PER CAPITALI, INTERESSI, MANDATI, DEPOSITI PROVVISORI E DEFINITIVI E QUANT'ALTRO EMESSE A FAVORE DELLA SOCIETA', CON PROMESSA DI AVERE SIN D'ORA PER RATO E VALIDO IL SUO OPERATO;

2.COMPIERE PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO, PRESSO LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE E L'AMMINISTRAZIONE DELLE POSTE ITALIANE

QUALSIASI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI VALORI, PLICHI, PACCHI E LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE;

3.NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE LOCAZIONI INFRANOVENNALI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI, ASSUMERE IL PERSONALE, COMPRESO QUELLO IMPIEGATIZIO AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, FISSARNE LA RETRIBUZIONE E LE EVENTUALI CAUZIONI, TRASFERIRLO, SOSPENDERLO O LICENZIARLO;

4.FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO SULLA ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO O CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO DINANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA, CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE LE STESSE CONTROVERSIE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI GIUDIZI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA;

5.NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE ED ACQUISIRE PER CESSIONE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI E SERVIZI, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, IVI COMPRESI AUTOMEZZI ED ALTRI MEZZI DI TRASPORTO, IL TUTTO NEL LIMITE DI E. 10.000,00 (DIECIMILA/00 EURO) PER OGNI OPERAZIONE;

6.TRARRE, GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, ESIGERE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, ACCETTARE CAMBIALI, TRATTE, EMETTERE PAGHERO' ESCLUSA LA FACOLTA' DI PRESTARE AVALLI, FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI A TERZI;

7.EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO, NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORENTI PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO, SOCIETA' O PRIVATI, TANTO IN ITALIA QUANTO ALL'ESTERO, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI;

8.ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

9.DISPORRE GIROCONTI DI FONDI DELLA SOCIETA' DA E VERSO BANCHE DIVERSE;

10.FIRMARE LE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI SUMMENZIONATE;

11.NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AVERE LA FACOLTA' DI OPERARE CON STRUMENTI FINANZIARI TESI ALLA OTTIMIZZAZIONE DEI TASSI DI INTERESSI ED EVENTUALMENTE DEI TASSI DI CAMBIO;

12.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, INSTAURARE ED ABBANDONARE I RELATIVI GIUDIZI SENZA LIMITI DI VALORE, ANCHE DI PREVENTIVA CAUTELE E DI ESECUZIONE COMPRESI I GIUDIZI DI REVOCAZIONE AVANTI QUALSIASI GIURISDIZIONE, RESISTERE NEGLI STESSI GIUDIZI, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI SPECIALI, ARBITRI, ARBITRATORI, CONCILIATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE LA DICHIARAZIONE DI TERZI EX ART. 547 C.P.C., PROPORRE DENUNCIA E/O QUERELE;

13.TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE SENZA LIMITI DI VALORE, GIA' SORTE ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE E CHE POSSONO SORGERE, SOTTOSCRIVERE ATTI, QUIETANZE ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO;

14.NELL'AMBITO DEL PIU' GENERALE POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI SI RICONOSCONO I SEGUENTI POTERI:

A.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ITALIANA ED ESTERA, SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI, NONCHE' LE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE ED OGNI ALTRO TRIBUTO;

B.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI QUALSIASI GRADO ED AVANTI A QUALSIASI ALTRO ORGANO GIURISDIZIONALE TRIBUTARIO, RICORRERE, ELEGGERE DOMICILIO, DEPOSITARE MEMORIE E DOCUMENTI, PRESENTARE E DEDURRE MOTIVI ED ECCEZIONI, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUTERE E PRENDERE LE RELATIVE CONCLUSIONI, PROPORRE APPELLO ANCHE INCIDENTALMENTE E IMPUGNARE PER REVOCAZIONE;

C.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE VERIFICHE TRIBUTARIE, ISPEZIONI E PROCESSI VERBALI DI ACCERTAMENTO E DI CONTESTAZIONE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI;

D.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO E DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E CONCURSALE IN GENERE; PROMUOVERE LE DICHIARAZIONI, FARVI INSINUAZIONI DI CREDITI ED ALTRE ISTANZE; CONCILIARE E TRANSIGERE, RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE RELATIVE A TALI PROCEDURE;

E.SOTTOSCRIVERE LE COMUNICAZIONI ALLE CAMERE DI COMMERCIO, MINISTERI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA

SOCIETA' DA LEGGI E REGOLAMENTI;  
F.COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE IN GENERE COMPRESSE LE LICENZE EDILIZIE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE "DISCIPLINARI", CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI;  
G.RETTIFICARE CONFINI, PRESENTARE DENUNCE DI MODIFICHE AL CATASTO E CHIEDERE REVISIONI CATASTALI;  
H.SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;  
I.ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;  
J.COSTITUIRE IPOTECHE ATTIVE SUI BENI DI TERZI;  
K.STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE CON LE QUALI DEFERIRE OGNI EVENTUALE CONTROVERSIA AD ARBITRI RITUALI ED IRRITUALI DI DIRITTO E DI EQUITÀ', NOMINARE GLI ARBITRI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI E CONSEGUENTI.  
15.NELL'AMBITO DEI SUDETTI POTERI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE SPECIALI E MANDATI IN GENERE A DIPENDENTI SOCI DELLA SOCIETA' E/O DEI SOCI;  
16.PREVIA CONSULTAZIONE CON IL VICE PRESIDENTE, NEI CASI DI ASSOLUTA NECESSITA' ED URGENZA, IL POTERE DI DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE NON DELEGABILI INDICATE NELL'ART. 2381 C.C. CON OBBLIGO DI RIFERIRE NELLA PRIMA RIUNIONE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVA PER LA RATIFICA.

## Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione

**DONA' RICCARDO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a TORINO (TO) il 26/04/1972  
Codice fiscale: DNORCR72D26L219V  
ALICE CASTELLO (VC)  
VIA LAGO 33 CAP 13040

*carica*

### **consigliere**

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 05/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

*carica*

### **vice presidente del consiglio d'amministrazione**

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 26/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

*poteri*

VENGONO ATTRIBUITI AL PRESIDENTE ED IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO FORMALMENTE DA QUESTI COMUNICATO, AL VICEPRESIDENTE, FUNZIONI E POTERI, CHE DI SEGUITO VENGONO ELENCATI :

- 1.COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI, LOCALI, CASSA DEPOSITI E PRESTITI E UFFICIO PROVINCIALE DEL TESORO CON AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE O RILASCIARE QUIETANZA IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' - INCLUSE LE QUIETANZE DEI VARI SAL (STATI DI AVANZAMENTO LAVORI) SUL MUTUO - PER CAPITALI, INTERESSI, MANDATI, DEPOSITI PROVVISORI E DEFINITIVI E QUANT'ALTRO EMESSO A FAVORE DELLA SOCIETA', CON PROMESSA DI AVERE SIN D'ORA PER RATO E VALIDO IL SUO OPERATO;
- 2.COMPIERE PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO, PRESSO LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE E L'AMMINISTRAZIONE DELLE POSTE ITALIANE QUALSIASI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI VALORI, PPLICHI, PACCHI E LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE;
- 3.NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE LOCAZIONI INFRANOVENNALI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI, ASSUMERE IL PERSONALE, COMPRESO QUELLO IMPIEGATIZIO AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, FISSARNE LA RETRIBUZIONE E LE EVENTUALI CAUZIONI, TRASFERIRLO, SOSPENDERLO O LICENZIARLO;
- 4.FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO SULLA ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO O CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO

DINANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA, CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE LE STESSE CONTROVERSIE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI GIUDIZI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA;

5.NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE ED ACQUISIRE PER CESSIONE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI E SERVIZI, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, IVI COMPRESI AUTOMEZZI ED ALTRI MEZZI DI TRASPORTO, IL TUTTO NEL LIMITE DI E. 10.000,00 (DIECIMILA/00 EURO) PER OGNI OPERAZIONE;

6.TRARRE, GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, ESIGERE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, ACCETTARE CAMBIALI, TRATTE, EMETTERE PAGHERO' ESCLUSA LA FACOLTA' DI PRESTARE AVALLI, FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI A TERZI;

7.EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO, NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO, SOCIETA' O PRIVATI, TANTO IN ITALIA QUANTO ALL'ESTERO, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI;

8.ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

9.DISPORRE GIROCONTI DI FONDI DELLA SOCIETA' DA E VERSO BANCHE DIVERSE;

10.FIRMARE LE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI SUMMENZIONATE;

11.NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AVERE LA FACOLTA' DI OPERARE CON STRUMENTI FINANZIARI TESI ALLA OTTIMIZZAZIONE DEI TASSI DI INTERESSI ED EVENTUALMENTE DEI TASSI DI CAMBIO;

12.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, INSTAURARE ED ABBANDONARE I RELATIVI GIUDIZI SENZA LIMITI DI VALORE, ANCHE DI PREVENTIVA CAUTELA E DI ESECUZIONE COMPRESI I GIUDIZI DI REVOCAZIONE AVANTI QUALSIASI GIURISDIZIONE, RESISTERE NEGLI STESSI GIUDIZI, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI SPECIALI, ARBITRI, ARBITRATORI, CONCILIATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE LA DICHIARAZIONE DI TERZI EX ART. 547 C.P.C., PROPORRE DENUNCIA E/O QUERELE;

13.TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE SENZA LIMITI DI VALORE, GIA' SORTE ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE E CHE POSSONO SORGERE, SOTTOSCRIVERE ATTI, QUIETANZE ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO;

14.NELL'AMBITO DEL PIU' GENERALE POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI SI RICONOSCONO I SEGUENTI POTERI:

A.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ITALIANA ED ESTERA, SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI, NONCHE' LE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE ED OGNI ALTRO TRIBUTO;

B.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI QUALSIASI GRADO ED AVANTI A QUALSIASI ALTRO ORGANO GIURISDIZIONALE TRIBUTARIO, RICORRERE, ELEGGERE DOMICILIO, DEPOSITARE MEMORIE E DOCUMENTI, PRESENTARE E DEDURRE MOTIVI ED ECCEZIONI, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUTERE E PRENDERE LE RELATIVE CONCLUSIONI, PROPORRE APPELLO ANCHE INCIDENTALMENTE E IMPUGNARE PER REVOCAZIONE;

C.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE VERIFICHE TRIBUTARIE, ISPEZIONI E PROCESSI VERBALI DI ACCERTAMENTO E DI CONTESTAZIONE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI;

D.RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO E DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E CONCURSALE IN GENERE; PROMUOVERE LE DICHIARAZIONI, FARVI INSINUAZIONI DI CREDITI ED ALTRE ISTANZE; CONCILIARE E TRANSIGERE, RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE RELATIVE A TALI PROCEDURE;

E.SOTTOSCRIVERE LE COMUNICAZIONI ALLE CAMERE DI COMMERCIO, MINISTERI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI E REGOLAMENTI;

F.COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE IN GENERE COMPRESI LE LICENZE EDILIZIE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE "DISCIPLINARI", CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI;

G.RETTIFICARE CONFINI, PRESENTARE DENUNCE DI MODIFICHE AL CATASTO E CHIEDERE REVISIONI CATASTALI;

H.SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

I.ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

J.COSTITUIRE IPOTECHE ATTIVE SUI BENI DI TERZI;

K.STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE CON LE QUALI DEFERIRE OGNI EVENTUALE CONTROVERSIA AD ARBITRI RITUALI ED IRRITUALI DI DIRITTO E DI EQUITÀ', NOMINARE GLI ARBITRI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI E CONSEGUENTI.  
15.NELL'AMBITO DEI SUDETTI POTERI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE SPECIALI E MANDATI IN GENERE A DIPENDENTI SOCI DELLA SOCIETA' E/O DEI SOCI;  
16.PREVIA CONSULTAZIONE CON IL VICE PRESIDENTE, NEI CASI DI ASSOLUTA NECESSITA' ED URGENZA, IL POTERE DI DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE NON DELEGABILI INDICATE NELL'ART. 2381 C.C. CON OBBLIGO DI RIFERIRE NELLA PRIMA RIUNIONE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVA PER LA RATIFICA.

### Consigliere

**RUGGERI ALBERTO**

*domicilio*

Nato a PORTO SANT'ELPIDIO (AP) il 27/03/1955  
Codice fiscale: RGGLRT55C27G921I  
BOLOGNA (BO)  
VIA DOMENICO SCARLATTI 2 CAP 40141

*carica*

#### consigliere

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 05/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

### Consigliere

**RANZATO MARCO**

*domicilio*

Nato a PIOVE DI SACCO (PD) il 07/05/1977  
Codice fiscale: RNZMRC77E07G693X  
PIOVE DI SACCO (PD)  
VIA SANTINI 6 CAP 35028

*carica*

#### consigliere

Data atto di nomina: 28/06/2021  
Data iscrizione: 05/08/2021  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

### Consigliere

**RONCAGLIA ALEX**

*domicilio*

Nato a ALBINEA (RE) il 04/04/1973  
Codice fiscale: RNCLXA73D04H223P  
ALBINEA (RE)  
VIA G.LEOPARDI 3 CAP 42020

*carica*

#### consigliere

Data atto di nomina: 13/02/2023  
Data iscrizione: 23/02/2023  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2023

## 2 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	DA RE MASSIMO
Sindaco	AVANZI RICCARDO
Sindaco	PERINI CRISTIAN
Sindaco Supplente	STIFANELLI ANDREA
Sindaco Supplente	PASQUALI ROBERTO MARIA

### Organi di controllo

**collegio sindacale**

Numero in carica: 5

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio Sindacale**

**DA RE MASSIMO**

Nato a VENEZIA (VE) il 17/09/1961  
Codice fiscale: DRAMSM61P17L736O  
VENEZIA (VE)  
SESTIERE SAN MARCO 4670 CAP 30124

*domicilio*

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Data atto di nomina: 11/05/2022  
Data iscrizione: 18/05/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Sindaco**

**AVANZI RICCARDO**

Nato a TREVISO (TV) il 05/11/1960  
Codice fiscale: VNZRCR60S05L407G  
TREVISO (TV)  
VIA ALZAIA 99/B CAP 31100

*domicilio*

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina: 11/05/2022  
Data iscrizione: 18/05/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Sindaco**

**PERINI CRISTIAN**

Nato a MIRANO (VE) il 30/11/1985  
Codice fiscale: PRNCST85S30F241X  
NOALE (VE)  
VIA CARABINIERI D'ITALIA 3/A CAP 30033

*domicilio*

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina: 11/05/2022  
Data iscrizione: 18/05/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Sindaco Supplente**

**STIFANELLI ANDREA**

Nato a VENEZIA (VE) il 17/07/1977  
Codice fiscale: STFNDR77L17L736R  
VENEZIA (VE)  
VIA CARDUCCI 54 CAP 30126

*domicilio*

*carica*

**sindaco supplente**

Data atto di nomina: 11/05/2022  
Data iscrizione: 18/05/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

**Sindaco Supplente**

**PASQUALI ROBERTO MARIA**

*domicilio*

Nato a SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO) il 12/09/1962  
Codice fiscale: PSQRRRT62P12G467F  
SAN GIOVANNI IN PERSICETO (BO)  
VIA MARCO POLO 2/B CAP 40017

*carica*

**sindaco supplente**

Data atto di nomina: 11/05/2022

Data iscrizione: 18/05/2022

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024

### 3 Titolari di altre cariche o qualifiche

*Nessuna informazione presente*

### 4 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

03/07/2023