

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di PADOVA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

SERVIZI SOCIALI S.P.A.



3XCR6J

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PADOVA (PD) VIA BOCCACCIO GIOVANNI 96 CAP 35128
Domicilio digitale/PEC	servizisocialispa@pec.it
Numero REA	PD - 374835
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	04251280287
Partita IVA	04251280287
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	10/12/2007
Data iscrizione	19/12/2007
Data ultimo protocollo	20/11/2025
	L'impresa è rappresentata da più persone

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	20/03/2008
Attività prevalente	centro di servizio per persone anziane non autosufficienti
Codice ATECO	87.10.00
Codice NACE 2.1	87.10
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE ⁽¹⁾

Capitale sociale sottoscritto	4.483.500,00
Addetti al 30/09/2025	1
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
Amministratori	5
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	5
Unità locali	1
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	7
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽²⁾	-
Soggetta a controllo	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2024 - 2023 - 2022 - 2021 - 2020 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	62

(1) I numeri relativi a Soci, Amministratori, Titolari di cariche e Sindaci corrispondono ai soggetti presenti nel relativo blocco del documento.



CAMERA DI COMMERCIO
PADOVA
il futuro a portata di impresa

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di PADOVA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

(2) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

5 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

VANNI MATTIA

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

DONA' RICCARDO

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

OMODEI LUCA

Rappresentante dell'impresa

Consigliere

RONCAGLIA ALEX

Consigliere

VECCHI DAVIDE

Organi amministrativi in carica
consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
VANNI MATTIA**

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a FIRENZE (FI) il 31/01/1978
Codice fiscale: VNNMTT78A31D612L
FIRENZE (FI)
VIA LUNGA 29 CAP 50142
Indirizzo di posta elettronica certificata: mattia.vanni@legalmail.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 25/06/2025
Data iscrizione: 01/09/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

presidente consiglio amministrazione
Data atto di nomina: 25/06/2025
Data iscrizione: 03/10/2025
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

1. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI, LOCALI, CASSA DEPOSITI E PRESTITI E UFFICIO PROVINCIALE DEL TESORO CON AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE O RILASCIARE QUIETANZA IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' - INCLUSE LE QUIETANZE DEI VARI SAL (STATI DI AVANZAMENTO LAVORI) SUL MUTUO - PER CAPITALI, INTERESSI, MANDATI, DEPOSITI PROVVISORI E DEFINITIVI E QUANT'ALTRO EMESSE A FAVORE DELLA SOCIETA', CON PROMESSA DI AVERE SIN D'ORA PER RATO E VALIDO IL SUO OPERATO;
2. COMPIERE PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO, PRESSO LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE E L'AMMINISTRAZIONE DELLE POSTE ITALIANE QUALSIASI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI VALORI, PLICHI, PACCHI E LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE;
3. NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE LOCAZIONI INFRANOVENNALI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI, ASSUMERE IL PERSONALE, COMPRESO QUELLO IMPIEGATIZIO AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, FISSARNE LA RETRIBUZIONE E LE EVENTUALI CAUZIONI, TRASFERIRLO, SOSPENDERLO O LICENZIARLO;
4. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO SULLA ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO O CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO DINNANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA, CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE LE STESSE CONTROVERSIE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI GIUDIZI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA;
5. NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE ED ACQUISIRE PER CESSIONE, CONTRATTI DI COMpravendita DI BENI MOBILI E SERVIZI, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, IVI COMPRESI AUTOMEZZI ED ALTRI MEZZI DI TRASPORTO, IL TUTTO NEL LIMITE DI E. 10.000,00 (DIECIMILA/00 EURO) PER OGNI OPERAZIONE;
6. TRARRE, GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, ESIGERE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, ACCETTARE CAMBIALI, TRATTE, EMETTERE PAGHERO' ESCLUSA LA FACOLTA' DI PRESTARE AVALLI, FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI A TERZI;
7. EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO, NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO, SOCIETA' O PRIVATI, TANTO IN ITALIA QUANTO ALL'ESTERO, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI;
8. ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;
9. DISPORRE GIROCONTI DI FONDI DELLA SOCIETA' DA E VERSO BANCHE DIVERSE;
10. FIRMARE LE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI

SUMMENZIONATE;

11. NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AVERE LA FACOLTA' DI OPERARE CON STRUMENTI FINANZIARI TESI ALLA OTTIMIZZAZIONE DEI TASSI DI INTERESSI ED EVENTUALMENTE DEI TASSI DI CAMBIO;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, INSTAURARE ED ABBANDONARE I RELATIVI GIUDIZI SENZA LIMITI DI VALORE, ANCHE DI PREVENTIVA CAUTELA E DI ESECUZIONE COMPRESI I GIUDIZI DI REVOCAZIONE AVANTI QUALSIASI GIURISDIZIONE, RESISTERE NEGLI STESSI GIUDIZI, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI SPECIALI, ARBITRI, ARBITRATORI, CONCILIATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE LA DICHIARAZIONE DI TERZI EX ART. 547 C.P.C., PROPORRE DENUNCIA E/O QUERELE;

13. TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE SENZA LIMITI DI VALORE, GIA' SORTE ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE E CHE POSSONO SORGERE, SOTTOSCRIVERE ATTI, QUIETANZE ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO;

14. NELL'AMBITO DEL PIU' GENERALE POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI SI RICONOSCONO I SEGUENTI POTERI:

A. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ITALIANA ED ESTERA, SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI, NONCHE' LE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE ED OGNI ALTRO TRIBUTO;

B. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI QUALSIASI GRADO ED AVANTI A QUALSIASI ALTRO ORGANO GIURISDIZIONALE TRIBUTARIO, RICORRERE, ELEGGERE DOMICILIO, DEPOSITARE MEMORIE E DOCUMENTI, PRESENTARE E DEDURRE MOTIVI ED ECCEZIONI, PARTECIPARE ALLE UDIENZE, DISCUTERE E PRENDERE LE RELATIVE CONCLUSIONI, PROPORRE APPELLO ANCHE INCIDENTALMENTE E IMPUGNARE PER REVOCAZIONE;

C. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE VERIFICHE TRIBUTARIE, ISPEZIONI E PROCESSI VERBALI DI ACCERTAMENTO E DI CONTESTAZIONE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI;

D. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO E DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E CONCURSALE IN GENERE; PROMUOVERE LE DICHIARAZIONI, FARVI INSINUAZIONI DI CREDITI ED ALTRE ISTANZE; CONCILIARE E TRANSIGERE, RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE RELATIVE A TALI PROCEDURE;

E. SOTTOSCRIVERE LE COMUNICAZIONI ALLE CAMERE DI COMMERCIO, MINISTERI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI E REGOLAMENTI;

F. COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE IN GENERE COMPRESSE LE LICENZE EDILIZIE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE "DISCIPLINARI", CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI;

G. RETTIFICARE CONFINI, PRESENTARE DENUNCE DI MODIFICHE AL CATASTO E CHIEDERE REVISIONI CATASTALI;

H. SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

I. ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

J. COSTITUIRE IPOTECHE ATTIVE SUI BENI DI TERZI;

K. STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE CON LE QUALI DEFERIRE OGNI EVENTUALE CONTROVERSIA AD ARBITRI RITUALI ED IRRITUALI DI DIRITTO E DI EQUITA', NOMINARE GLI ARBITRI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI E CONSEGUENTI.

15. NELL'AMBITO DEI SUDETTI POTERI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE SPECIALI E MANDATI IN GENERE A DIPENDENTI SOCI DELLA SOCIETA' E/O DEI SOCI;

16. PREVIA CONSULTAZIONE CON IL VICE PRESIDENTE, NEI CASI DI ASSOLUTA NECESSITA' ED URGENZA, IL POTERE DI DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE NON DELEGABILI INDICATE NELL'ART. 2381 C.C. CON OBBLIGO DI RIFERIRE NELLA PRIMA RIUNIONE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVA PER LA RATIFICA.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione
DONA' RICCARDO**

Rappresentante dell'impresa
Nato a TORINO (TO) il 26/04/1972
Codice fiscale: DNORCR72D26L219V

domicilio

PADOVA (PD)
VIA GIORGIO PULLE' 11 CAP 35136
Indirizzo di posta elettronica certificata: dona.riccardo@pec.it

carica

consigliere

Data atto di nomina: 23/05/2024
Data di prima iscrizione: 05/08/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina: 23/05/2024
Data iscrizione: 07/08/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

poteri

CON VERBALE DEL 23/05/2024 IL CDA DELIBERA DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE ED IN CASO DI SUA ASSENZA O IMPEDIMENTO FORMALMENTE DA QUESTI COMUNICATO, AL VICEPRESIDENTE, FUNZIONI E POTERI, CHE DI SEGUITO VENGANO ELENCATI:

1. COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, AMMINISTRAZIONI STATALI, PARASTATALI, LOCALI, CASSA DEPOSITI E PRESTITI E UFFICIO PROVINCIALE DEL TESORO CON AUTORIZZAZIONE A RISCOUTERE O RILASCIARE QUIETANZA IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' - INCLUSE LE QUIETANZE DEI VARI SAL (STATI DI AVANZAMENTO LAVORI) SUL MUTUO - PER CAPITALI, INTERESSI, MANDATI, DEPOSITI PROVVISORI E DEFINITIVI E QUANT'ALTRO EMESSO A FAVORE DELLA SOCIETA', CON PROMESSA DI AVERE SIN D'ORA PER RATO E VALIDO IL SUO OPERATO;
2. COMPIERE PRESSO GLI UFFICI DOGANALI, PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO, PRESSO LE IMPRESE DI TRASPORTO IN GENERE E L'AMMINISTRAZIONE DELLE POSTE ITALIANE QUALSIASI OPERAZIONE DI SPEDIZIONE, SVINCOLO E RITIRO DI VALORI, PLICHI, PACCHI E LETTERE ANCHE RACCOMANDATE E ASSICURATE;
3. NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE LOCAZIONI INFRANOVENNALI ATTIVE E PASSIVE DI BENI IMMOBILI, ASSUMERE IL PERSONALE, COMPRESO QUELLO IMPIEGATIZIO AD ESCLUSIONE DEI DIRIGENTI, FISSARNE LA RETRIBUZIONE E LE EVENTUALI CAUZIONI, TRASFERIRLO, SOSPENDERLO O LICENZIARLO;
4. FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO SULLA ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI RAPPORTI DI LAVORO IN ATTO O CESSATI, QUALI RISULTANO DALLE SCRITTURE TENUTE DALLA SOCIETA' IN MATERIA DI RAPPORTI INDIVIDUALI DI LAVORO E DI PREVIDENZA SOCIALE; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CONTROVERSIE INDIVIDUALI E COLLETTIVE DI LAVORO DINANZI OGNI AUTORITA' GIUDIZIARIA, CIVILE, PENALE E AMMINISTRATIVA CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE LE STESSE CONTROVERSIE E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO NECESSARIO PER LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI GIUDIZI DI LAVORO E DI PREVIDENZA E DI ASSICURAZIONE OBBLIGATORIA;
5. NEL RISPETTO DEL BUDGET DELIBERATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, STIPULARE CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, COMPRESA QUELLA COMPROMISSORIA, MODIFICARE, RISOLVERE, CEDERE ED ACQUISIRE PER CESSIONE, CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI BENI MOBILI E SERVIZI, DI LOCAZIONE FINANZIARIA E DI PERMUTA DI BENI MOBILI, IVI COMPRESI AUTOMEZZI ED ALTRI MEZZI DI TRASPORTO, IL TUTTO NEL LIMITE DI E. 10.000,00 (DIECIMILA/00 EURO) PER OGNI OPERAZIONE;
6. TRARRE, GIRARE PER L'INCASSO E LO SCONTO, ESIGERE E QUIETANZARE EFFETTI CAMBIARI, ACCETTARE CAMBIALI, TRATTE, EMETTERE PAGHERO' ESCLUSA LA FACOLTA' DI PRESTARE AVALLI, FIDEIUSSIONI E GARANZIE REALI A TERZI;
7. EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO, NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, O A CREDITO, EMETTERE MANDATI ED ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI PRESSO QUALUNQUE ISTITUTO DI CREDITO, SOCIETA' O PRIVATI, TANTO IN ITALIA QUANTO ALL'ESTERO, CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI;
8. ESIGERE CREDITI E QUALUNQUE ALTRA SOMMA DOVUTA ALLA SOCIETA' E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;
9. DISPORRE GIROCONTI DI FONDI DELLA SOCIETA' DA E VERSO BANCHE DIVERSE;
10. FIRMARE LE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ALLE BANCHE, FIRMARE ED APPORRE VISTI SULLE FATTURE, SULLE RICHIESTE E DICHIARAZIONI NECESSARIE PER LE OPERAZIONI SUMMENZIONATE;
11. NELL'AMBITO DELLE LINEE DI CREDITO FINANZIARIE CONCESSE ALLA SOCIETA' E DELIBERATE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AVERE LA FACOLTA' DI OPERARE CON STRUMENTI FINANZIARI TESI ALLA OTTIMIZZAZIONE DEI TASSI DI INTERESSI ED EVENTUALMENTE DEI TASSI DI CAMBIO;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ED IN ARBITRATO, INSTAURARE ED

ABBANDONARE I RELATIVI GIUDIZI SENZA LIMITI DI VALORE, ANCHE DI PREVENTIVA CAUTELA E DI ESECUZIONE COMPRESI I GIUDIZI DI REVOCAZIONE AVANTI QUALSIASI GIURISDIZIONE, RESISTERE NEGLI STESSI GIUDIZI, NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI SPECIALI, ARBITRI, ARBITRATORI, CONCILIATORI E PERITI CON TUTTI GLI OCCORRENTI POTERI; ELEGGERE DOMICILIO, RENDERE LA DICHIARAZIONE DI TERZI EX ART. 547 C.P.C., PROPORRE DENUNCIA E/O QUERELE;

13. TRANSIGERE, DEFINIRE E CONCILIARE LITI E CONTROVERSIE SENZA LIMITI DI VALORE, GIA' SORTE ANCHE IN SEDE GIUDIZIALE O ARBITRALE E CHE POSSONO SORGERE, SOTTOSCRIVERE ATTI, QUIETANZE ED OGNI DOCUMENTO RELATIVO;

14. NELL'AMBITO DEL PIU' GENERALE POTERE DI RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI RAPPORTI CON SOGGETTI TERZI SI RICONOSCONO I SEGUENTI POTERI:

A. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ITALIANA ED ESTERA, SOTTOSCRIVERE ISTANZE, RICORSI E RECLAMI, NONCHE' LE DICHIARAZIONI RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE ED OGNI ALTRO TRIBUTO;

B. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI LE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI QUALSIASI GRADO ED AVANTI A QUALSIASI ALTRO ORGANO GIURISDIZIONALE TRIBUTARIO, RICORRERE, ELEGGERE DOMICILIO, DEPOSITARE MEMORIE E DOCUMENTI, PRESENTARE E DEDURRE MOTIVI ED ECCEZIONI, PARTECIPARE ALLE UDienze, DISCUTERE E PRENDERE LE RELATIVE CONCLUSIONI, PROPORRE APPELLO ANCHE INCIDENTALMENTE E IMPUGNARE PER REVOCAZIONE;

C. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE VERIFICHE TRIBUTARIE, ISPEZIONI E PROCESSI VERBALI DI ACCERTAMENTO E DI CONTESTAZIONE E SOTTOSCRIVERE I RELATIVI VERBALI;

D. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA DI FALLIMENTO E DI LIQUIDAZIONE COATTA AMMINISTRATIVA E CONCURSALE IN GENERE; PROMUOVERE LE DICHIARAZIONI, FARVI INSINUAZIONI DI CREDITI ED ALTRE ISTANZE; CONCILIARE E TRANSIGERE, RILASCIARE RICEVUTE E QUIETANZE RELATIVE A TALI PROCEDURE;

E. SOTTOSCRIVERE LE COMUNICAZIONI ALLE CAMERE DI COMMERCIO, MINISTERI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI RIGUARDANTI ADEMPIMENTI POSTI A CARICO DELLA SOCIETA' DA LEGGI E REGOLAMENTI;

F. COMPIERE PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, ENTI ED UFFICI PUBBLICI TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE IN GENERE COMPRESSE LE LICENZE EDILIZIE ED ATTI AUTORIZZATIVI IN GENERE; STIPULARE E SOTTOSCRIVERE "DISCIPLINARI", CONVENZIONI, ATTI DI SOTTOMISSIONE E QUALSIASI ALTRO ATTO PREPARATORIO DI DETTI PROVVEDIMENTI;

G. RETTIFICARE CONFINI, PRESENTARE DENUNCE DI MODIFICHE AL CATASTO E CHIEDERE REVISIONI CATASTALI;

H. SOTTOSCRIVERE TUTTI GLI ATTI RELATIVI AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO;

I. ACQUISIRE CONTRIBUTI, ACCETTARE LE CONDIZIONI INERENTI, SOTTOSCRIVERE I NECESSARI DOCUMENTI E RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

J. COSTITUIRE IPOTECHE ATTIVE SUI BENI DI TERZI;

K. STIPULARE CLAUSOLE COMPROMISSORIE CON LE QUALI DEFERIRE OGNI EVENTUALE CONTROVERSIA AD ARBITRI RITUALI ED IRRITUALI DI DIRITTO E DI EQUITA', NOMINARE GLI ARBITRI E COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI E CONSEGUENTI.

15. NELL'AMBITO DEI SUDDETTI POTERI, LA FACOLTA' DI CONFERIRE PROCURE SPECIALI E MANDATI IN GENERE A DIPENDENTI SOCI DELLA SOCIETA' E/O DEI SOCI;

16. PREVIA CONSULTAZIONE CON IL VICE PRESIDENTE, NEI CASI DI ASSOLUTA NECESSITA' ED URGENZA, IL POTERE DI DELIBERARE SU TUTTE LE MATERIE DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CON ESCLUSIONE DI QUELLE NON DELEGABILI INDICATE NELL'ART. 2381 C.C. CON OBBLIGO DI RIFERIRE NELLA PRIMA RIUNIONE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVA PER LA RATIFICA.

Consigliere
OMODEI LUCA

domicilio

carica

Rappresentante dell'impresa
Nato a ADRIA (RO) il 20/07/1963
Codice fiscale: MDOLCU63L20A059Q
MILANO (MI)
VIALE MONTE GRAPPA 16 CAP 20124
Indirizzo di posta elettronica certificata: lucaomodei@pec.it

consigliere

Data atto di nomina: 23/05/2024
Data di prima iscrizione: 05/08/2021
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

Consigliere
RONCAGLIA ALEX

domicilio

Nato a ALBINEA (RE) il 04/04/1973
Codice fiscale: RNCLXA73D04H223P
ALBINEA (RE)
VIA G.LEOPARDI 3 CAP 42020
Indirizzo di posta elettronica certificata: alexroncaglia@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 23/05/2024
Data di prima iscrizione: 23/02/2023
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026

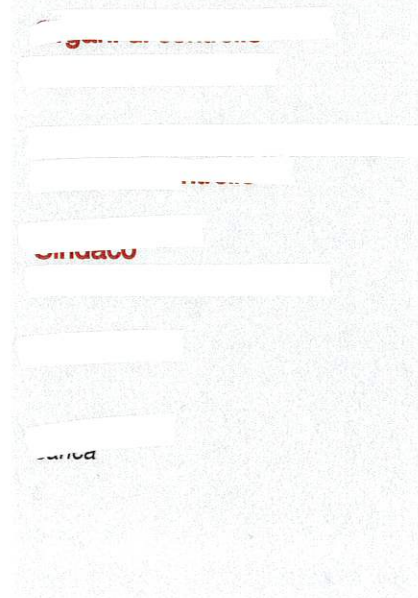
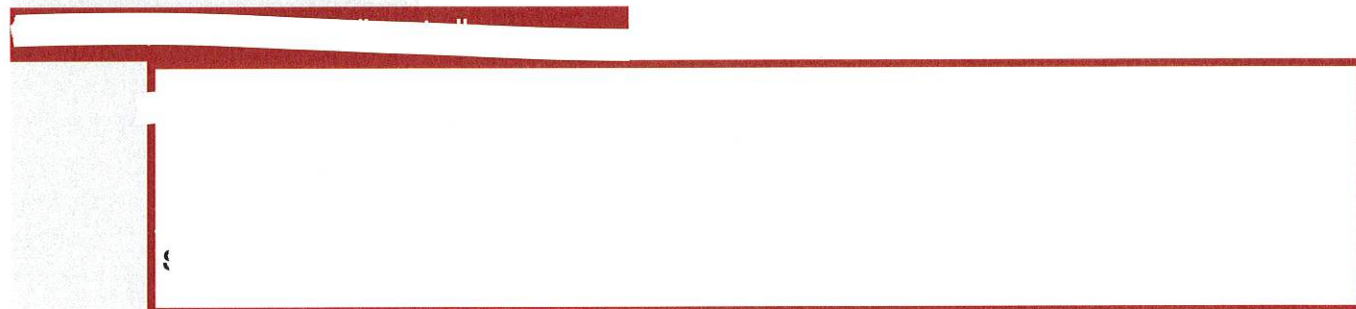
Consigliere
VECCHI DAVIDE

domicilio

Nato a BOLOGNA (BO) il 28/02/1978
Codice fiscale: VCCDVD78B28A944J
PADOVA (PD)
VIA GIOVANNI BOCCACCIO 96 CAP 35128
Indirizzo di posta elettronica certificata: davidevecchi666@pec.it

carica

consigliere
Data atto di nomina: 23/05/2024
Data iscrizione: 05/07/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2026



REDACTED

REDACTED

REDACTED

REDACTED